

Verslag GMR-vergadering van maandag 11 december 2023

Locatie: huis van SCOH

Aanwezig GMR:

Centrum & Haagse Hout	Personeels- en oudergeleding
Escamp & Wateringen	Oudergeleding
Laak, Moerwijk & Schilderswijk	Personeelsgeleding
Loosduinen & Segbroek	Personeels- en oudergeleding
Scheveningen	Personeelsgeleding
Speciaal Onderwijs	Personeelsgeleding

Afwezig: *Oudergeleding:* Laak, Moerwijk & Schilderswijk (vacature) en *Oudergeleding van Speciaal Onderwijs (vacature)*, *Personeelsgeleding:* Escamp & Wateringen en *Oudergeleding:* Scheveningen.

Aanwezig namens bestuur:

Voorzitter CvB, CvB lid en bestuurssecretaris.

Aanwezig namens het management:

Controller.

Voorzitter: voorzitter GMR

Status verslag: concept 11 december 2023

1) Opening

De voorzitter opent de vergadering en heet de aanwezigen welkom.

2) Mededelingen

De voorzitter geeft aan dat twee GMR-leden niet bij de vergadering aanwezig kunnen zijn. Daarnaast heeft de voorzitter een kennismakingsgesprek gehad met een nieuw lid van de Raad van Toezicht. Verder heeft de voorzitter ook een gesprek gehad met het zittende Raad van Toezicht-lid, dat op voordracht van de GMR is benoemd. Haar eerste termijn loopt af en het voornemen van de Raad van Toezicht is om haar te herbenoemen voor een tweede termijn. De GMR is positief over dit voornemen.

3) Meerjarenbegroting (2024-2027)

De GMR heeft de meerjarenbegroting ontvangen. Op 4 december heeft er overleg plaatsgevonden tussen de financiële commissie van de GMR en de controller. De GMR heeft geen aanvullende vragen.

De controller geeft aan dat door met name de tijdelijke subsidies (NPO-gelden) er een aantal jaren zijn afgesloten met positieve resultaten. In de huidige meerjarenbegroting is terug te zien dat dit vanaf 2024 anders wordt. In 2024 ontstaat er een tekort en dit bedrag loopt in de komende jaren op. De meeste scholen hebben voor 2024 en 2025 nog voldoende reserves en de scholen met een te groot tekort krijgen in het voorjaar nog een aanvullend gesprek. Vanaf 2026 zijn er maatregelen noodzakelijk. Echter, het is nu nog te vroeg om concreet aan te geven op welke wijze.

Het lid van het College van Bestuur geeft op de vraag van een MR-lid aan dat er binnen de organisatie kennis met betrekking tot de mogelijkheden en het aanvragen van subsidies met elkaar

wordt gedeeld. Verder dat er een subsidieaanvraag pagina is ingericht op SharePoint om het proces makkelijker te maken. En daarnaast dat er medewerkers van het Huis, scholen wijzen op subsidiemogelijkheden.

De voorzitter van het College van Bestuur geeft bij dit punt nog twee extra aanvullingen. Dit betreft als eerste dat de Onderwijsraad een rapport heeft uitgebracht waarin gepleit wordt om de vaste vergoeding te verhogen. En daarnaast dat de voorzitter van het College van Bestuur in gesprek is met de sectordirecteur bedrijfsvoering over de vraag hoe het Huis van SCOH scholen meer kan ontzorgen en ondersteunen rondom het aanvragen van subsidies.

4) Voortgangsrapportage bestuurlijke agenda en besturingsfilosofie

De GMR vraagt in het kader van het cultuurtraject van SCOH, wat het College van Bestuur doet om de cultuur beter te krijgen; beter gezegd welke rol de bestuursleden in dit traject hebben. De voorzitter van het College van Bestuur geeft aan dat het College van Bestuur, het managementteam en de medewerkers twee keer een bijeenkomst hebben gehad met elkaar over de cultuur. Waarbij de eerste keer de focus lag op hoe zij met elkaar omgaan en de tweede keer heeft het managementteam het plan van aanpak gepresenteerd. De gezamenlijke focus moet zijn dat de medewerkers van het Huis van SCOH de scholen ondersteunen. Zodat scholen zich kunnen richten op hun primaire taak, te weten goed onderwijs leveren. Verder zijn er een drietal bijeenkomsten voor alle medewerkers van het Huis gepland waarin gewerkt wordt aan een professionele cultuur.

Voor de cultuur zijn er drie hoofdlijnen afgesproken namelijk 1) vertrouwen in elkaars vakmanschap, 2) geen toeschouwer zijn maar speler en 3) commitment aan de doelen van het Huis. Het gedrag wat hierbij hoort, wordt in de drie sectoren besproken.

Een MR-lid vraagt na bovenstaande toelichting van de voorzitter van het College van Bestuur hoe de rol van de bestuurders in het hele cultuurtraject zichtbaar is. De voorzitter van het College van Bestuur geeft aan dat de bestuurders verantwoordelijk en aanspreekbaar zijn om dit hele proces tot een goed einde te brengen. Het MR-lid vraagt hierop een concreet voorbeeld aan de bestuurders. Het lid van het College van Bestuur geeft aan dat ze zich realiseren dat een cultuurverandering ingewikkeld is en veel tijd kost. De bestuurders geven verder aan dat zij beiden een voortrekkersrol willen vervullen en voorbeeldgedrag laten zien. Met het aantrekken van een extern bureau wordt er een nieuwe weg ingeslagen die hopelijk gaat leiden tot een gezamenlijk doel.

Het lid van het College van Bestuur geeft aan dat er, in tegenstelling tot wat er in de eerder ontvangen memo staat bij het punt personele ontwikkelingen, toch gezocht gaat worden naar een nieuwe interim sectordirecteur Onderwijs.

5) Mededelingen/ vragen Dagelijks Bestuur

Invulling vacature SCOH-academie: de GMR vraagt aan de bestuurder hoe dit proces gelopen is omdat er nu een interim medewerker invulling aan deze werkzaamheden geeft. Het lid van het College van Bestuur geeft aan dat er een vacature opengesteld is. Op deze vacature hebben een aantal kandidaten gereageerd en zijn er een aantal sollicitanten op gesprek geweest. Uit deze ronde is geen benoeming voortgekomen. Om de werkzaamheden doorgang te laten vinden is er daarom een interim medewerker aangetrokken. Het profiel zal opnieuw bekeken worden en indien nodig aangepast. Daarna wordt de vacature opnieuw uitgezet.

Woonruimte leerkrachten: De GMR vraagt wat SCOH doet om leerkrachten woonruimte te kunnen bieden. De voorzitter van het College van Bestuur geeft aan dat er een samenwerking is met twee andere schoolbesturen en de gemeente Den Haag. Met de kanttekening dat ook Den Haag een moeilijke woonmarkt kent en daardoor het aanbod aan woonruimte heel beperkt is. SCOH heeft

zelf ook een aantal huizen waar heel soms ruimte beschikbaar is.

Identiteit SCOH: Een GMR-lid geeft aan dat bij een aantal scholen ouders vragen stellen over onder andere Paarse Vrijdag, het luisteren naar een lied dat gaat over twee mama's en een prentenboek waarin gesproken wordt over twee papa's. Het GMR-lid ziet hier een ontwikkeling in en beseft dat scholen hier zelf ook een rol in hebben. Echter, de vraag is aan de bestuurders wat het standpunt van SCOH hierin is. Kijkend naar de C die staat voor christelijk in de naam SCOH.

De voorzitter van het College van Bestuur geeft aan dat er nadrukkelijk is gekozen voor het beleid (notitie) van de dialogeschool. Daarnaast is er een bijeenkomst gehouden over dit onderwerp met de directeuren.

6) Mededelingen College van Bestuur

De GMR heeft de voortgangsrapportage ontvangen. Deze rapportage is tijdens de vergadering puntsgewijs doorgelopen.

- a) Voornemen tot benoeming nieuw RvT-lid: besproken bij agendapunt 2
- b) Voornemen tot herbenoeming tweede termijn zittend Raad van Toezicht-lid op bindende voordracht van GMR: besproken bij agendapunt 2
- c) Overige thema's – geen toevoegingen
- d) Personele ontwikkelingen Huis van SCOH:
Er staan in december gesprekken gepland voor de vacature van bestuurssecretaris. Verder is de vacature voor een sectordirecteur bedrijfsvoering extern uitgezet. De recent ontstane vacature voor een stafmedewerker M&O zal tijdelijk op interim basis worden ingevuld. De definitieve invulling wordt zo spoedig mogelijk opgepakt.
Daarnaast wordt opgemerkt door de voorzitter van het College van Bestuur dat het streven is om alle vacatures voor de zomer in te vullen met vaste medewerkers.

Een GMR-lid deelt namens de gehele GMR de zorgen over de ontwikkelingen binnen het Huis van SCOH. Aangehaald wordt het groot aantal vacatures, het verloop onder de medewerkers, een hoog ziekteverzuim en de inzet van veel interim medewerkers. De GMR geeft aan de bestuurders in dat kader een aantal aandachtspunten mee. Onder andere het salarisperspectief binnen SCOH en het uurtarief wat ZZP'ers ontvangen afgezet tegen het salaris van vaste medewerkers die deze interim medewerkers moeten inwerken.

- e) Inwerkprogramma nieuwe directeuren: de GMR vraagt wanneer het inwerkprogramma ingaat. De voorzitter van het College van Bestuur geeft aan dat met ingang van het schooljaar 2023-2024 dit programma van start is gegaan. Een GMR-lid vraagt wie het hele proces monitort. De voorzitter van het College van Bestuur antwoordt hierop dat er een procedure is opgesteld met tussentijdse evaluatiemomenten en 360 graden feedback. Als laatste bij dit agendapunt krijgt de GMR meer inzicht over het faciliteren van de huidige directeuren die een actieve rol hebben bij het inwerken van de nieuwe directeuren.

7) Verslag 9 oktober

Het verslag is per mail vastgesteld en gepubliceerd. Het verslag is definitief vastgesteld.

8) Rondvraag

Er wordt geen gebruik van de rondvraag gemaakt.

De voorzitter van de GMR bedankt met het overhandigen van een boeket bloemen en warme woorden de bestuurssecretaris voor haar inzet ten behoeve van de GMR.

De voorzitter dankt de aanwezigen voor hun inbreng en sluit de vergadering.

De volgende GMR-vergadering is op 18 maart 2024 en zal plaatsvinden binnen het Huis van SCOH.