Concept verslag GMR-vergadering van maandag 27 oktober 2025

Locatie: Huis van SCOH

Aanwezig GMR:

Centrum & Haagse Hout	Geen afvaardiging
Escamp & Wateringen	Oudergeleding
Laak, Moerwijk & Schilderswijk	Personeelsgeleding- en oudergeleding
Loosduinen & Segbroek	Oudergeleding
Scheveningen	Oudergeleding
Speciaal Onderwijs	Personeels- en oudergeleding

Afwezig: *Personeelsgeleding* Loosduinen & Segbroek (vacature), *Personeelsgeleding* Escamp & Wateringen (vacature) en *Oudergeleding* Centrum & Haagse Hout (vacature), *Personeelsgeleding* Centrum & Haagse Hout en *Personeelsgeleding* Scheveningen

Aanwezig namens bestuur: voorzitter CvB, lid CvB en bestuurssecretaris
Voorzitter: voorzitter GMR

Status verslag: concept 27 oktober 2025

1) Opening
De voorzitter opent de vergadering en heet de aanwezigen welkom.
De agenda wordt vastgesteld.
Tijdens dit agendapunt maken wij kennis met drie nieuwe GMR-leden en stellen de bestuurders en de bestuurssecretaris zich ook voor aan de nieuwe GMR-leden.

2) Mededelingen
Eén GMR-lid is afwezig in verband met privé omstandigheden. Van het andere lid is geen reden van afwezigheid ontvangen.

3) Voortgangsrapportage van het CvB en CvB talk
De GMR-leden hebben de voortgangsrapportage en de CvB talk voorafgaand aan de vergadering ontvangen en doorgenomen. Een GMR-lid geeft aan dat terug te lezen is in de voortgangsrapportage dat er nieuwe mensen zijn aangenomen binnen het Huis van SCOH.
Het lid vraagt zich af of dit past binnen de eerder gemaakte afspraken namelijk dat de formatie binnen het Huis niet zal groeien. De voorzitter van het College van Bestuur geeft aan dat er op dit moment binnen huisvestiging inhuur plaatsvindt met daarbij de optie tot vast dienstverband. Daarnaast sluit de voorzitter van het College van het Bestuur niet uit dat er binnen de ICT-afdeling nog uitbreiding noodzakelijk is.

4) Toekomst SCOH: samen bouwen aan morgen, een organisatie dichtbij de scholen
De voorzitter van het College van Bestuur geeft een korte toelichting over de huidige stand van zaken. Op 18 november staat er een vervolgafspraak met een delegatie van de GMR gepland om de eerder ontvangen documenten uitgebreider met elkaar te bespreken. De voorzitter van het

College van Bestuur vraagt aan de GMR-leden of het mogelijk is om eventuele vragen vooraf in te dienen.

5) Kwaliteitsbeleid
Een GMR-lid citeert een passage uit het kwaliteitsbeleid en stelt de vraag hoe dit beleid wordt getoetst en geconcretiseerd? De bestuurder geeft aan dat de pijlers van de kwaliteitszorg van SCOH zijn opgenomen in het plan. Deze pijlers zijn breed in de organisatie besproken en de concretisering zal op de scholen plaats gaan vinden. Dit beleid zal opgenomen worden in de jaar- en schoolplannen.

Een andere vraag van de GMR is hoe de MR van de scholen wordt meegenomen over dit kwaliteitsbeleid. De bestuurder geeft als reactie op deze vraag dat zij zich voor kan stellen dat de directeur van de school het kwaliteitsbeleid met de MR bespreekt. Dit moet een samenspel zijn tussen deze twee partijen. Het GMR-lid vraagt of hier een toets op plaatsvindt vanuit het Huis. De bestuurder legt uit dat dit niet gebeurd omdat de samenwerking met de MR een taak is van de schooldirecteur.

De GMR vraagt naar de status van het Research lab. De bestuurder geeft aan dat het Research lab enigszins in slaapstand staat. De focus ligt nu meer op een goede positionering van de Academie richting het koersplan. Zodra dit gerealiseerd is hoopt de bestuurder dat er weer meer ruimte komt om aandacht aan het Research lab te besteden. De bestuurder zegt toe om tijdens de volgende GMR-vergadering terug te komen op de tijdsplanning met betrekking tot het inzetten van het Research lab.

Tenslotte merkt een GMR-lid op dat het beleid hoog over is geschreven maar een praktische invulling wordt gemist. Hier is de GMR nog zoekende naar. Bij de instemmingsaanvraag zal de GMR ongevraagd advies en de nog openstaande vragen toevoegen.

6) Actualisering functie adjunct-directeur
De voorzitter van de GMR geeft tijdens de vergadering aan dat in het intern beraad van de GMR, de overige leden op de hoogte gebracht zijn van de actuele stand van zaken (vragen en antwoorden) met betrekking tot de actualisering van de functie adjunct-directeur. Er staat nog één vraag open vanuit de GMR en deze vraag wordt nog gesteld aan de M&O adviseur.

7) Mededelingen/ vragen Dagelijks Bestuur
De voorzitter van de GMR geeft een update over de vacatures binnen de GMR. Op dit moment zijn er nog vacatures in drie kieskringen: Loosduinen & Segbroek (personeelsgeleding), Escamp & Wateringen (personeelsgeleding) en Centrum & Haagse Hout (oudergeleding). De voorzitter van de GMR stelt voor om het specifiek zoeken voor de drie bovenstaande kieskringen los te laten en het werven van kandidaten SCOH breed binnen alle scholen op te pakken. Dit voorstel wordt opgepakt en de voorzitter van de GMR gaat alle scholen aanschrijven.

8) Verslag 19 mei 2025
Het verslag is per mail vastgesteld en gepubliceerd. Het verslag is definitief vastgesteld.

9) Rondvraag en sluiting
Er wordt geen gebruik van de rondvraag.
De voorzitter dankt de aanwezigen voor hun inbreng en sluit de vergadering.

Volgende GMR-vergadering: 19 januari 2026, locatie Huis van SCOH