



Verslag GMR-vergadering van maandag 18 mei 2026

Locatie: Huis van SCOH

Aanwezig GMR:

Centrum & Haagse Hout	Oudergeleding
Escamp & Wateringen	Oudergeleding
Laak, Moerwijk & Schilderswijk	Personeelsgeleding
Loosduinen & Segbroek	Personeels- en oudergeleding
Scheveningen	Personeelsgeleding- en oudergeleding
Speciaal Onderwijs	Personeels- en oudergeleding

Afwezig: *Personeelsgeleding* Escamp & Wateringen (vacature) en *personeelsgeleding* Centrum & Haagse Hout (vacature).

Aanwezig namens bestuur: voorzitter CvB en bestuurssecretaris
aanwezig gasten:

Voorzitter: voorzitter GMR

Status verslag: concept 18 mei 2026

1) Opening

De voorzitter opent de vergadering en heet iedereen van harte welkom. Er wordt op gewezen dat er vanavond bij wijze van experiment gebruik wordt gemaakt van een notuleer-app voor de opname. Hierdoor hoeft de notulist vanavond niet live te notuleren; de opname wordt naderhand naar haar opgestuurd voor de definitieve uitwerking. De aanwezigen worden verzocht duidelijk te spreken in de richting van de opnameapparatuur. De agenda wordt ongewijzigd vastgesteld.

2) Mededelingen

Een MR-lid stelt zich voor aan de GMR. Zij is 35 jaar en werkt nu drie jaar bij Comenius in Transvaal. Daarvoor heeft zij zes jaar op de afdeling Innovatie, Markt & Communicatie gewerkt bij een grote landelijke kinderopvangorganisatie met 350 locaties. Zij heeft destijds de hele fusie/reorganisatie meegemaakt. Ondanks dat het strategische werk daar erg interessant was, wilde zij graag terugkeren naar het onderwijs. Ze kijkt ernaar uit om binnen de GMR mee te denken vanuit nieuwe perspectieven.

De bestuurder spreekt zijn waardering uit voor de komst van de nieuwe leden. Hij overhandigt symbolisch een bloemetje als welkom. De bestuurder benadrukt dat hij hecht aan een 'gezond kritische modus' en tegenspraak binnen het bestuursproces; de GMR wordt gezien als een volwaardige partner om scherp te zijn in de organisatie te houden. Tot slot roept hij op tot mond-tot-mondreclame om vacatures binnen de GMR in de toekomst makkelijk te blijven vervullen.

3) Voortgangsrapportage van het CvB en CvB talk/ sheets directeurenoverleg



Gemeenschappelijke
Medezeggenschapsraad

Een GMR-lid brengt naar voren dat hij in de rapportage over de 'Dag van de Inclusie' en de strategische koers een heldere, expliciete visie mist over hoe het Speciaal Basisonderwijs (SBO) strategisch gaat bijdragen aan inclusie. Het document benadrukt wel dat het SBO ertoe doet, maar de exacte positionering blijft wat vaag.

De bestuurder licht toe dat er intensieve gesprekken worden gevoerd met de drie SBO-directeuren en de twee SO-directeuren. Hoewel de beweging naar meer inclusief onderwijs breed wordt gesteund, blijft de expertise en de opvang vanuit het SBO absoluut noodzakelijk. Sommige kinderen verdwalen op een reguliere basisschool, wat ook een enorme emotionele impact heeft op ouders. In de nieuwe organisatieopzet (binnen de communities) wordt de positie van de SBO-scholen juist versterkt, zodat hun specialistische onderwijskundige expertise overgedragen kan worden naar het reguliere onderwijs. Dit vraagt echter om een transitie van een puur uitvoerende rol naar een meer adviserende rol, wat ook andere competenties van de specialisten vereist.

De bestuurder meldt dat hij door het vertrek van de andere bestuurder volgend jaar zelf de afgevaardigde van het bestuur zal worden binnen het Samenwerkingsverband. Het uitgangspunt blijft dat het kind niet de dupe mag worden van het lerarentekort of financiële discussies binnen het samenwerkingsverband.

De bestuurder deelt zijn ervaringen over een recent werkbezoek aan het Europees Parlement, dat hij uitvoerde in zijn rol als algemeen bestuurslid van de PO-Raad. Het bezoek maakte duidelijk dat er op Europees niveau aanzienlijke financiële geldbronnen en subsidies beschikbaar zijn voor het onderwijs, met name op het gebied van AI en digitalisering. Nederland zou de verbinding met de EU strakker moeten aanhalen. Landen als Portugal en Polen bleken opvallend vooruitstrevend te zijn op het gebied van kinderopvangprojecten en onderwijsvernieuwing. Het netwerk zal worden ingezet om te kijken hoe deze Europese geldstromen beter benut kunnen worden.

Een GMR-lid vraagt naar de stand van zaken omtrent de 'vraagstukken kleine scholen', in het bijzonder omdat een eerdere verkenning tot het samengaan van twee scholen was stukgelopen.

De bestuurder geeft aan dat er een extern rapport is opgesteld naar de relatie tussen het opheffen van kleine scholen in de stad en het lerarentekort; hieruit bleek dat sluiting/samenvoeging leidt tot een significante daling van het lerarentekort. De eerdere casus betrof de Prinses Ireneschool en de Jan Ligthartschool. Dit waren echter geen typisch kleine scholen; de Prinses Ireneschool kan in potentie weer groeien boven de norm van 200 leerlingen.

Strategie 2031-2032: Met het oog op nieuwe wetgeving en de positie als G5-stad, ligt er een politieke druk om kleine scholen in de grote steden aan te pakken. Vanuit SCOH/Lucas is in kaart gebracht welke scholen de komende 5 jaar actie behoeven. Het doel is om scholen robuuster en toekomstbestendiger te maken, eventueel via uitwisseling of samenvoeging. Dit zal in alle openheid met andere besturen worden besproken.

4) Evaluatie themabijeenkomst 21 april

De GMR bespreekt de voorbereidingen op het naderende inspectiebezoek. De inspecteur zoekt nadrukkelijk naar een 'gedeelde taal' op het gebied van kwaliteitsborging binnen de scholen. Er wordt gewerkt aan een centrale presentatie. Er wordt een afvaardiging uitgenodigd om deze presentatie vooraf door te spreken om te zorgen voor een gedegen, open maar zelfverzekerd

verhaal richting de inspectie. Dit zullen de voorzitter en vicevoorzitter van de GMR zijn.

5) Stand van zaken project “De kracht van het collectief”

De interne wervingsprocedure voor de communitydirecteur is afgerond en er is één community directeur aangenomen. De externe wervingsronde heeft 21 reacties opgeleverd en de eerste gesprekken hiervoor zijn ook ingepland. Het is de bedoeling dat er vóór de zomervakantie een kennismakingsbijeenkomst plaatsvindt, zodat de nieuwe communitydirecteuren na de zomer met een goede voorbereiding aan de slag kunnen. De schoolindeling is nagenoeg voltooid op twee kleine werkpunten na. Naar aanleiding van een rondvraag wordt geconcludeerd dat het onderling bezoeken van scholen door leerkrachten en directeuren een krachtig middel is voor kennisuitwisseling. Dit initiatief zal verder worden gestimuleerd.

6) Collectieve arbeidsongeschiktheidsverzekering

Er is een update gegeven over de collectieve arbeidsongeschiktheidsverzekering. De PGMR zal dit per email afhandelen.

7) Concept bestuursformatieplan

Er wordt gesproken over de problematische, lange wachttijden voor jeugdhulp-diagnoses bij kinderen. Om te voorkomen dat kinderen vastlopen in de klas, wordt ingezet op de aanwezigheid van vaste schoolpedagogen, orthopedagogen en gedragswetenschappers op de scholen zelf. Er is echter sprake van een knelpunt in de aanbesteding vanuit de gemeente, waarbij de orthopedische aanstelling is losgekoppeld van de directe dienstverlening. Het budget hiervoor wordt gecentraliseerd. De koers verschuift noodgedwongen van een puur individuele aanpak naar een meer groepsgerichte benadering op schoolniveau. De vraag vanuit de GMR is om zelf orthopedagogen in dienst te nemen die alle scholen kunnen helpen waar nodig en hierdoor de wachtlijst te omzeilen zodat er tijdig een goede diagnose gesteld kan worden.

8) Jaarrapportage schoonmaak

Het jaarrapport over de schoonmaak is ontvangen en doorgenomen door de GMR-leden. De laatste antwoorden zijn net voor de vergadering gedeeld. Eventuele vragen hierover kunnen per email worden ingediend.

9) Mededelingen/ vragen Dagelijks Bestuur.

De verkiezingsprocedure start op 26 mei. Als er onvoldoende kandidaten zijn, blijven de huidige voorzitter en vicevoorzitter nog één jaar aan.

10) Verslag 23 maart 2026

Het verslag is tekstueel via e-mail vastgesteld en gepubliceerd. Naar aanleiding van de inhoud zijn geen opmerkingen gemaakt; het verslag wordt goedgekeurd.

11) Rondvraag en sluiting

De voorzitter bedankt iedereen voor de inbreng en sluit de vergadering.

Volgende GMR-vergadering: 6 juli 2026, locatie Huis van SCOH