



Inspectierapport

Peuterschool Prinsehaghe (KDV)

Prinsegracht 182

2512 GG 's-Gravenhage

Registratienummer 550076487

Toezichthouder:	GGD Haaglanden
In opdracht van gemeente:	's-Gravenhage
Datum inspectie:	10-09-2024
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	10-10-2024

Inhoudsopgave

Het onderzoek.....	3
Onderzoeksopzet.....	3
Beschouwing	4
Advies aan College van B&W.....	4
Observaties en bevindingen.....	5
Pedagogisch klimaat	5
Personeel en groepen	11
Overzicht getoetste inspectie-items	13
Pedagogisch klimaat	13
Personeel en groepen	17
Gegevens voorziening.....	19
Opvanggegevens	19
Gegevens houder.....	19
Gegevens toezicht.....	19
Gegevens toezichthouder (GGD)	19
Gegevens opdrachtgever (gemeente).....	19
Planning	20
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	21

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

De kwaliteit van de opvang van kinderen in hun eerste levensjaren is van grote invloed op de ontwikkeling van kinderen. Daarom stelt de rijksoverheid kwaliteitseisen aan kindercentra, gastouderbureaus en gastouders.

Die kwaliteitseisen gelden voor:

- registratie in het Landelijk Register Kinderopvang,
- pedagogisch klimaat: beleid en praktijk,
- personeel en stabiliteit van de opvang,
- veiligheid en gezondheid,
- accommodatie en inrichting,
- ouderrecht.

Deze kwaliteitseisen zijn vastgelegd in de Wet kinderopvang (Wko). Sinds 2019 is de Wko aangevuld met nieuwe kwaliteitsmaatregelen door middel van de wet Innovatie Kwaliteit Kinderopvang (IKK). De nieuwe maatregelen zijn met name gericht op het verhogen van de pedagogische kwaliteit in de praktijk. Ze zijn vastgelegd in een besluit (Besluit kwaliteit kinderopvang) en ministeriële regelingen.

Iedere locatie waar kinderopvang (dagopvang en buitenschoolse opvang) wordt aangeboden, wordt in opdracht van de gemeente, tenminste 1 keer per jaar geïnspecteerd door een toezichthouder van de GGD. Dit inspectierapport geeft per geïnspecteerd onderdeel een omschrijving van de observaties en bevindingen van de toezichthouder.

Achter in het rapport staat het overzicht van alle inspectieonderdelen uit de Wko waar dit inspectieonderzoek uit bestaan heeft.

Indien het kindercentrum een schriftelijke reactie op het inspectierapport heeft gegeven kunt u deze vinden op de laatste bladzijde.

Flexibel toezicht:

Om meer maatwerk bij het toezicht in de kinderopvang mogelijk te maken werken de GGD'en in Nederland bij de inspectie volgens een model voor flexibel toezicht. Het rapport dat voor u ligt, is op basis hiervan tot stand gekomen.

De toezichthouder maakt hierbij gebruik van drie verschillende 'inspiratiesets' die ontwikkeld zijn door GGD GHOR Nederland en VNG. Deze inspiratiesets bestaan uit een vaste combinatie van voorwaarden die gebruikt worden als uitgangspunt voor inspecties. Het onderzoek kan uitgebreid worden met extra voorwaarden die de toezichthouder relevant acht voor deze locatie. Bij het toepassen van deze inspiratiesets is het uitgangspunt dat alle kwaliteitseisen eens in de 3 á 4 jaar worden beoordeeld.

Bij deze inspectie zijn de volgende domeinen of onderdelen hieruit onderzocht:

- Pedagogisch klimaat en Personeel en groepen

Voorschoolse opvang (VE):

Deze locatie biedt voorschoolse educatie aan de kinderen. Goede voorschoolse educatie maakt dat kinderen met een achterstand optimaal worden gestimuleerd én een goede start op de basisschool maken.

De wettelijke kwaliteitseisen die aan VE worden gesteld, zijn tijdens dit inspectiebezoek beoordeeld.

Voor een uitgebreidere uitleg over het inspectieproces en de verantwoordelijkheden voor het toezicht en de handhaving op de kwaliteit verwijzen wij naar www.rijksoverheid.nl.

Beschouwing

Peuterschool (KDV) Prinsehaghe maakt onderdeel uit van kinderopvangorganisatie Stichting Protestants Christelijke Peuterspeelzalen. KDV Prinsehaghe is een kindercentrum met 2 groepen en biedt opvang aan maximaal 16 kinderen per groep in de leeftijd van 2,5 - 4 jaar. Per dagdeel is 1 groep aanwezig. Er wordt gewerkt met het VE-programma Piramide. Prinsehaghe ligt in het stadsdeel 'Centrum' en is gevestigd in de basisschool waar nauw mee wordt samengewerkt. De locatie beschikt over een eigen buitenspeelruimte.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Tijdens dit inspectieonderzoek is in het kader van flexibel toezicht een deel van de wettelijke kwaliteitseisen uit de Wet kinderopvang beoordeeld.

Deze locatie staat geregistreerd als voorschoolse educatie-locatie (VE). Om die reden zijn ook de eisen die worden gesteld aan voorschoolse educatie beoordeeld.

Op de onderzochte items zijn geen overtredingen geconstateerd.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Pedagogisch beleid

Inleiding

Ieder kindercentrum dient een pedagogisch beleidsplan te hebben.

In dit document moet de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de aspecten van verantwoorde kinderopvang omschreven staan. Hiermee wordt bedoeld dat een uitwerking van de 4 pedagogische basisdoelen van Marianne Rixen-Walraven moet staan omschreven, waarbij rekening wordt gehouden met de verschillende ontwikkelingsfasen. Daarnaast moeten zaken als de indeling en grootte van de groepen, de inzet van beroepskrachten, het mentorschap en het wenbeleid terug te lezen zijn.

Ook de beschrijving van een doorlopende ontwikkelingslijn naar de basisschool of BSO en de wijze waarop deze vorm wordt gegeven door het kindercentrum moet staan beschreven. Alsmede hoe bijzonderheden in de ontwikkeling worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar instanties voor ondersteuning.

Afwijken van de beroepskracht-kindratio

Bij openingstijden langer dan 10 uur per dag kan maximaal 3 uur per dag afgeweken worden van de beroepskracht-kindratio. Het pedagogisch beleidsplan dient, indien van toepassing, een concrete beschrijving te bevatten van de kaders waarbinnen voor ten hoogste drie uren per dag verantwoord kan worden afgeweken van de benodigde personele inzet.

Afwijken van vaste gezichtencriterium

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de emotionele veiligheid van en stabiliteit voor de kinderen wordt geborgd, als wordt afgeweken van de verplichting dat per dag ten minste een vaste beroepskracht aanwezig is in de stamgroep.

De informatie in het pedagogisch beleid moet actueel zijn en naar ouders worden gecommuniceerd.

Beoordeling door toezichthouder

De houder heeft voor dit kindercentrum een pedagogisch beleidsplan opgesteld, dit bestaat uit een organisatiebreed pedagogisch beleidsplan (versie 2021-2024), een beleidsnotitie (Spelenderwijs kansen benutten) en een locatiewerkplan (versie 2024). In deze documenten zijn de voorwaarden, zoals gesteld in de Wko, die van toepassing zijn op deze locatie opgenomen.

De beroepskrachten hebben aangegeven dat op de stamgroep altijd ten minste één vaste beroepskracht aanwezig is. Een concrete beschrijving wanneer wordt afgeweken van het vaste gezichtencriterium is dan ook niet opgenomen in het pedagogisch beleidsplan van de houder.

Er wordt voldaan aan de wettelijk gestelde kwaliteitseisen.

Aangezien deze locatie niet langer dan 10 uur per dag geopend is, is het onderdeel 'afwijken van de beroepskracht-kindratio' niet beoordeeld.

Pedagogische praktijk

1. Inleiding

Een belangrijk onderdeel van het inspectiebezoek bestaat uit het observeren van het pedagogisch klimaat in de groep(en) van dit kindercentrum. Het oordeel van de toezichthouder komt tot stand door een veelheid aan waarnemingen tijdens deze observatie. Ook worden vragen gesteld aan de beroepskrachten.

Bij het beoordelen van de observatie wordt uitgegaan van de 4 pedagogische basisdoelen van Marianne Rixsen-Walraven, die zijn benoemd in de Memorie van Toelichting bij de Wet kinderopvang (2005).

De houder draagt er zorg voor dat:

- **Basisdoel 'Het bieden van emotionele veiligheid'**: Op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen.
- **Basisdoel 'Het ontwikkelen van persoonlijke competentie'**: Kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving.
- **Basisdoel 'Het ontwikkelen van sociale competentie'**: Kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden.
- **Basisdoel 'Het overdragen van normen en waarden'**: Kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

In het kader van het bieden van verantwoorde kinderopvang, dient de houder zorg te dragen voor deze vier basisdoelen waarbij rekening gehouden wordt met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden.

Observatie pedagogische praktijk:

Tijdens de observatie van de pedagogische praktijk maakt de toezichthouder gebruik van het 'Veldinstrument observatie pedagogische praktijk' (opgesteld door GGD GHOR Nederland, versie 2014). Aan de hand van dit instrument worden de 4 pedagogische basisdoelen beoordeeld. Er worden in het rapport minimaal 2 basisdoelen omschreven. Per basisdoel worden één of meerdere observatiecriteria toegelicht.

Onderstaande beschrijvingen, die cursief zijn weergegeven, zijn aan dit instrument ontleend en tijdens het onderzoek op locatie geconstateerd.

De observatie heeft plaatsgevonden op dinsdag 10 september 2024 vanaf 14.00 uur. Er zijn 8 kinderen aanwezig onder begeleiding van 2 beroepskrachten. Toezichthouder heeft geobserveerd tijdens vrij spel, een opruim moment en bij het naar buiten gaan.

Basisdoel Het bieden van emotionele veiligheid aan kinderen.

criterium uit het observatie-instrument: *'Er heerst een ontspannen, open sfeer in de groep'*

Omschrijving bij het criterium: *'Er is een aangename sfeer in de groep. De meeste kinderen tonen in hun gedrag dat ze zich op hun gemak voelen'*

Observatie:

De kinderen zijn vrij aan het spelen. Eén van de kinderen zit naast de beroepskracht op de grond en kijkt naar een ronddraaiende tol. De beroepskracht heeft aandacht voor het kind en zegt: "*Waar ging de tol naar toe? Wil jij ook? Hij ging stuiteren zag je dat?*" Het kindje probeert ook aan de tol te draaien en de beroepskracht moedigt het kind aan: "*Ja goed zo.... wat doet die nou, ga maar met je vingertje draaien, ja goed zo*" Ondertussen komen er nog een paar kinderen naar de tol kijken. De beroepskracht laat de kinderen om de beurt met de tol spelen en de sfeer oogt ontspannen.

Basisdoel Het bevorderen van de ontwikkeling van persoonlijke competentie.

Criterium uit het observatie-instrument: '*Kinderen hebben de mogelijkheid om (leer)ervaringen op te doen dankzij de groep, spelmateriaal, activiteiten aanbod en inrichting*'.

Omschrijving bij het criterium: '*De beroepskrachten zorgen voor gewoontevorming in de groep door het consequent hanteren van rituelen binnen de hele groep of tussen (bepaalde) kinderen*'.

Observatie:

De beroepskracht legt uit dat er opgeruimd gaat worden. Het 'opruim-liedje' wordt aangezet. Dit lijkt herkenbaar te zijn voor de kinderen, ze weten wat de bedoeling is. De beroepskracht geeft het ook aan en zegt: "*We gaan opruimen, leg maar op de tafel X. en leg jij die maar bij de boekjes Y. goed zo*" De kinderen komen om de beurt verschillende spullen brengen en krijgen een compliment van de beroepskracht.

Na het opruimen wordt er een 'kring-liedje' opgezet. De kinderen maken samen met de beroepskracht een kring. Ook tijdens dit ritueel lijken de kinderen te weten wat ze gaan doen. De beroepskracht stelt aan elk kind een vraag: "*En wie zit er naast mij? Juf X! wat gezellig dat juf X. naast mij zit en wie zit er naast jou Y. en naast jou?*" De kinderen noemen de namen op. Vervolgens geeft de beroepskracht uitleg over de volgende stap, het aantrekken van de jas. De beroepskracht zegt: "*We hebben net lekker gespeeld, maar als we naar buiten gaan moeten we eerst? De jas aan doen, goed zo! X. kom pak je jas maar, rustig lopen, goed zo!*" De kinderen gaan vanuit de kring om de beurt hun jas halen. De kinderen wachten tot iedereen klaar is en gaan vervolgens met elkaar naar buiten.

Omschrijving bij het criterium: '*Kinderen gaan dagelijks een (vast) deel van de tijd naar buiten. In de buitenruimte is spelmateriaal aanwezig; kinderen worden aangezet tot individueel en gezamenlijk spel.*

De beroepskrachten maken gebruik van de omgeving om de leefwereld van kinderen te verbreden'.

Observatie:

De kinderen gaan dagelijks naar buiten. Er is een speeltoestel met een glijbaan en een zandbak. De kinderen kunnen individueel spelen, maar worden ook aangemoedigd door de beroepskrachten om gezamenlijk te spelen. De beroepskracht stimuleert de kinderen om te gaan rennen en zegt: "*Wie kan het hardst rennen? Ja ga maar!*" De kinderen gaan alle kanten op en beginnen te gillen en te lachen. Ondertussen begint het een beetje te regenen. De beroepskracht bedenkt een spelletje en doet alsof ze een olifant is. Met elkaar stampen ze door de plassen die er liggen. De kinderen hebben zichtbaar lol in wat ze aan het doen zijn.

Beoordeling door toezichthouder:

Op basis van de observaties op de groep(en) tijdens het inspectiebezoek concludeert toezichthouder dat de houder zorgdraagt voor het waarborgen van de 4 pedagogische basisdoelen.

Toezichthouder oordeelt dan ook dat de pedagogische praktijk voldoet.

Voorschoolse educatie

Inleiding

Deze locatie biedt gesubsidieerde voorschoolse educatie (VE) aan. Voor de VE gelden er eisen voor de inhoud van het pedagogisch beleidsplan, de uitvoering in de praktijk, de opleiding en het taalniveau van de beroepskrachten, het VE-programma en het opleidingsplan.

De eisen die worden gesteld aan locaties waar voorschoolse educatie wordt gegeven zijn vastgelegd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie.

Beoordeling door toezichthouder

Tijdens dit inspectiebezoek heeft de toezichthouder beoordeeld of aan de eisen betreffende de voorschoolse educatie wordt voldaan.

Inhoud pedagogisch beleidsplan

Houder heeft een pedagogisch beleid dat bestaat uit een algemeen beleid (versie 2021-2024), een beleidsnotitie (Spelenderwijs kansen benutten) en een locatiewerkplan (versie 2024). Hierin zijn alle aanvullende onderwerpen voorschoolse educatie opgenomen. Het pedagogisch beleid voldoet aan de gestelde eisen.

Houder voert het beleid bovendien uit zoals het beschreven staat in het pedagogisch beleidsplan.

Uitvoering VE

- *VE-programma, Inrichting en passend materiaal*

Op dit kindercentrum wordt gewerkt met het VE-programma Piramide. Uit interview, observatie en documenten blijkt dat de kinderen op verschillende ontwikkelingsgebieden gestimuleerd worden. Toezichthouder heeft een themaplanning ingezien waar dit in naar voren kwam.

De groepsruimte is ingericht met verschillende speelhoeken. Het huidige thema 'mensen' is herkenbaar aanwezig in de inrichting van de groepsruimte, de aanwezige boekjes, het speelgoed en tijdens de activiteiten die plaatsvinden. Er is bijvoorbeeld een boek gemaakt met foto's van familieleden en er is geoefend met het tekenen van een gezicht met scheerschuim.

- *Volgen van de ontwikkeling en doorgaande lijn naar de basisschool*

Van ieder kind wordt de ontwikkeling gevolgd. Hiervoor wordt gebruik gemaakt van kindvolgsysteem KIJK.

Deze locatie werkt nauw samen met basisschool Prinsenhaghe. De thema's worden onderling met elkaar zoveel mogelijk afgestemd. De overdracht van de kinderen naar de basisschool vindt plaats middels het uitwisselen van relevante formulieren (met toestemming van ouders) en middels een warme overdracht.

- *Ouderbetrokkenheid*

De ouders worden betrokken bij de stimulering van de ontwikkeling van hun kind door middel van een nieuwsbrief, spelinloop, door activiteiten te organiseren en een ouderapp.

- *Aanbod 960 VE-uren*

Deze locatie biedt 16 uur per week VE en is 40 weken per jaar geopend.

Naam groep	Weken VE aanbod per jaar	Aanbod VE uren per week	Berekening 2,5 - 4 jaar
Groep A	40 weken	16 uur	60 x 16 = 960 uur

Groep B	40 weken	16 uur	60 x 16 = 960 uur
---------	----------	--------	-------------------

Kwalificatie en inzet van de beroepskrachten

De aanwezige beroepskrachten van deze locatie op het moment van het inspectiebezoek voldoen aan de eisen betreffende de beroepskwalificatie, VE-scholing en taalniveau.

Op basis van het aantal aanwezige kinderen en de aanwezige (volledig VE gekwalificeerde) beroepskrachten constateert toezichthouder dat is voldaan aan de BKR-VE op het moment van het inspectiebezoek.

Opleidingsplan en evaluatie VE

Houder heeft een locatie specifiek opleidingsplan 2024-2025 waarin de scholing en ondersteuning voor medewerkers op VE-groepen is opgenomen. Houder heeft het opleidingsplan 2023 uitgevoerd.

De uitvoering van de VE in de praktijk wordt jaarlijks op de volgende wijze geëvalueerd: elk half jaar worden de gestelde doelen van VE samen met de pedagogisch coach besproken. Het jaarwerkplan wordt op basis van deze uitkomsten bijgesteld en gebruikt voor de komende evaluatie. Ook wordt elke thema onderling met elkaar in een overleg elke 6 weken nabesproken. Houder voert het beleid uit zoals het beschreven staat in het pedagogisch beleidsplan.

Er wordt voldaan aan de wettelijk gestelde kwaliteitseisen.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie

Inleiding

Sinds 1 januari 2022 dient de houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie (VE) wordt aangeboden een pedagogisch beleidsmedewerker (PBM-VE) in te zetten voor de verhoging van de kwaliteit van de VE. Houder beschrijft in het pedagogisch beleidsplan hoe de PBM-VE wordt ingezet. Er worden eisen gesteld aan de beroepskwalificatie van deze PBM-VE.

Het minimaal aantal uur inzet van de PBM-VE per jaar per kindercentrum wordt bepaald door het aantal doelgroep-peuters dat op 1 januari van het betreffende jaar gebruik maakt van het kindercentrum te vermenigvuldigen met tien.

Beoordeling door toezichthouder

Tijdens dit inspectieonderzoek heeft de toezichthouder beoordeeld of aan de eisen betreffende de inzet van de PBM-VE is voldaan.

Op dit kindercentrum wordt de PBM-VE ingezet voor coaching van de beroepskrachten en het werken aan het VE-beleid. De PBM-VE is ook de pedagogisch coach van deze locatie. De taken van de PBM-VE bestaan onder andere uit het observeren op de groep, het geven van tips en feedback, het doorspreken van de VE-thema's en ondersteuning bieden bij het invoeren van de KIJK-registraties.

De toezichthouder beoordeelt dat de taken van de PBM-VE overeenkomen met de beschrijving in het pedagogisch beleid. De inzet over 2023 voldoet aan het minimaal aantal uur zoals vastgelegd op 1 januari 2023.

Houder heeft vastgelegd aan hoeveel doelgroep peuters op 1 januari 2024 voorschoolse educatie wordt aangeboden op deze locatie. Hiermee is de minimale inzet aan uren PBM-VE voor 2024 op deze locatie bepaald.

Er wordt voldaan aan de wettelijk gestelde kwaliteitseisen.

Gebruikte bronnen

- Gesprek locatieverantwoordelijke (contact per e-mail)
- Gesprek beroepskracht(en) (aanwezige beroepskrachten)
- Observatie (d.d. 10 september 2024)
- Veldinstrument observatie pedagogische praktijk
- Pedagogisch beleidsplan (versie 2021-2024)
- Pedagogisch werkplan (versie 2024)
- Certificaat voorschoolse educatie
- Opleidingsplan voorschoolse educatie (versie 2024-2025)
- Vastlegging aantal geplaatste doelgroep-peuters per 1 januari (ureninzet coaches 2024)
- Diploma/kwalificatie beroepskracht(en)
- Diploma/kwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker(s)
- Bewijs 3f taalniveau beroepskracht(en)
- Presentielijst (ingezien tijdens inspectie)
- Beleidsnotitie

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

Inleiding

Iedereen die werkt of structureel aanwezig is op een plek waar kinderen worden opgevangen, moet zich registreren in het Personenregister Kinderopvang (PRK). Dit kan alleen met een geldige Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG).

Na inschrijving start de continue screening. Hiermee wordt doorlopend gecontroleerd of iemand strafbare feiten heeft gepleegd die niet samengaan met werken in de kinderopvang. De houder van het kindercentrum moet ervoor zorgen dat die personen die inschrijfplichtig zijn, zijn ingeschreven en gekoppeld aan de kinderopvangorganisatie alvorens zij kunnen starten met hun werkzaamheden/aanwezig mogen zijn op het KDV.

Beoordeling door toezichthouder

De toezichthouder heeft de inschrijving en koppeling in het PRK beoordeeld van de houder en alle beroepskrachten en andere medewerkers, zoals de pedagogisch coach, die werkzaam zijn op dit KDV.

Alle beoordeelde personen zijn voor aanvang van de werkzaamheden ingeschreven in het PRK en gekoppeld aan de houder.

Er wordt voldaan aan de wettelijk gestelde kwaliteitseisen.

Opleidingseisen

Inleiding

Om in de kinderopvang te mogen werken als beroepskracht of als pedagogisch beleidsmedewerker/coach moet men voldoen aan de kwalificatie-eisen uit de cao Kinderopvang. De kinderopvangorganisatie kan ervoor kiezen de functie pedagogisch beleidsmedewerker/coach te splitsen. In de cao zijn geen kwalificatie-eisen gesteld aan de specifieke (deel-)functie van beleidsmedewerker. Het is aan de werkgever om te beoordelen of iemand aan het functieprofiel voldoet.

Naast de pedagogisch beleidsmedewerker/coach dient een locatie waar voorschoolse educatie wordt aangeboden (VE) daar bovenop ook een pedagogisch beleidsmedewerker VE in te zetten ten behoeve van de verhoging van de kwaliteit van de VE. De kwaliteitseisen voor deze functie zijn gelijk aan die van de pedagogisch beleidsmedewerker/coach, zoals hierboven genoemd.

Beoordeling door toezichthouder

De beroepskwalificaties van alle beroepskrachten werkzaam bij dit kindercentrum zijn beoordeeld. Daarnaast is de beroepskwalificatie van de pedagogisch coach/ pedagogisch beleidsmedewerker VE beoordeeld.

Deze medewerkers beschikken over een passende beroepskwalificatie.

Er wordt voldaan aan de wettelijk gestelde kwaliteitseisen.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

Inleiding

De kwaliteit van de pedagogisch medewerkers is van groot belang. Iedere beroepskracht (dus ook een tijdelijke of flexibele medewerker) heeft recht op jaarlijkse coaching door een pedagogisch

coach. Een coach begeleidt en coacht de medewerkers bijvoorbeeld bij de uitvoering van hun werkzaamheden.

Het opstellen en doorontwikkelen van het pedagogisch beleid dient uitgevoerd te worden door een pedagogisch beleidsmedewerker. De taken van de coach en de beleidsmedewerker kunnen binnen een organisatie samengevoegd worden tot één functie.

De houder dient jaarlijks het minimaal aantal uren inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker te bepalen op grond van de rekenregels in het besluit. Indien een houder meerdere locaties heeft, dient hij de uren te verdelen over de locaties en dit schriftelijk vast te leggen.

Beoordeling door toezichthouder

Houder heeft voor het jaar 2024 het minimaal aantal uren inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker bepaald op grond van de rekenregels in het besluit. De uren zijn verdeeld over de locaties en deze verdeling is schriftelijk vastgelegd.

Toezichthouder heeft de aanwezige beroepskrachten gevraagd hoe zij in 2024 gecoacht zijn. De beroepskrachten geven aan dat zij coaching hebben ontvangen via groepsbesprekingen en observaties op de groep.

Er wordt voldaan aan de wettelijk gestelde kwaliteitseis.

Gebruikte bronnen

- Gesprek locatieverantwoordelijke (contact per e-mail)
- Gesprek beroepskracht(en) (aanwezige beroepskrachten)
- Diploma/kwalificatie beroepskracht(en)
- Diploma/kwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker(s)
- Personenregister Kinderopvang
- VOG-verificatie houder
- Overzicht inzet pedagogisch beleidsmedewerker(s) (ureninzet coaches 2024)

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
<p>Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p> <p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan aspecten van verantwoorde dagopvang, bedoeld in artikel 2 van het Besluit kwaliteit kinderopvang. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)</p> <p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de ontwikkeling van het kind wordt gevolgd en gestimuleerd en daarbij naar een doorlopende ontwikkellijn met het basisonderwijs en de buitenschoolse opvang wordt gestreefd, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op de wijze waarop:</p> <ul style="list-style-type: none">- met toestemming van de ouders kennis over de ontwikkeling van het kind wordt overgedragen aan de school bij de overgang van het kind naar het basisonderwijs en aan de buitenschoolse opvang bij de overgang van het kind naar de buitenschoolse opvang;- bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning. <p>(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)</p> <p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)</p> <p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de stamgroepen alsmede de wijze waarop, in ieder geval door middel van de personele inzet, wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)</p> <p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe stamgroep waarin zij zullen worden opgevangen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)</p> <p>Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de stamgroep of de stamgroepruimte kunnen verlaten. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
Pedagogische praktijk
<p>In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:</p> <p>a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de</p>

autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;

b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;

c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;

d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Voorschoolse educatie

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de voor het kindercentrum kenmerkende visie op de voorschoolse educatie en de wijze waarop deze visie is te herkennen in het aanbod van activiteiten.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ontwikkeling van het jonge kind wordt gestimuleerd, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder b Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ontwikkeling van peuters wordt gevolgd en de wijze waarop het aanbod van voorschoolse educatie hierop wordt afgestemd.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder c Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ouders worden betrokken bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder d Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, op zo concreet en toetsbaar mogelijke wijze, de inrichting van een passende ruimte waarin voorschoolse educatie wordt verzorgd en de wijze waarop passend materiaal voor voorschoolse educatie beschikbaar wordt gesteld.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder e Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop vorm wordt gegeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder f Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, hoe het aanbod voorschoolse educatie zodanig is ingericht dat een kind vanaf de dag dat het tweeënehalf jaar oud wordt in anderhalf jaar ten minste 960 uur voorschoolse educatie kan ontvangen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder g Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de verplichting tot inzet van een pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie, en hoe daarmee de kwaliteit van de voorschoolse educatie wordt bevorderd.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder h Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden geeft uitvoering aan het pedagogisch beleidsplan wat de aanvullende onderwerpen voor voorschoolse educatie betreft, evalueert de uitvoering jaarlijks, en stelt het plan zo nodig aan de hand hiervan bij.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Het aanbod voorschoolse educatie is zodanig ingericht dat een kind vanaf de dag dat het tweeënehalf jaar oud wordt in anderhalf jaar ten minste 960 uur voorschoolse educatie kan ontvangen. Voor zover het gerealiseerde aanbod voorschoolse educatie meer dan zes uur per dag omvat, blijft dat daarbij buiten beschouwing.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2 lid 1 en 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De verhouding tussen het aantal beroepskrachten voorschoolse educatie en het feitelijk aantal aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste één beroepskracht voorschoolse educatie per acht kinderen.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 en 3 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De groep bestaat uit ten hoogste 16 feitelijk aanwezige kinderen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 3 lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt geboden draagt er zorg voor dat beroepskrachten voorschoolse educatie in het bezit zijn van:

Een getuigschrift van een opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

OF

Een erkenning van beroepskwalificaties als bedoeld in artikel 5 van de Algemene wet erkenning EU-beroepskwalificaties, verleend ten aanzien van de door hen te verrichten beroepswerkzaamheden.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 1, 5 en 7 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie; art 10c Regeling Wet kinderopvang)

Onderdeel van een beroepsopleiding vormt ten minste een met gunstig gevolg afgesloten keuzedeel dat is gericht op het ontwikkelingsgericht werken in de voorschoolse educatie en dat ten minste kennis en vaardigheden omvat met betrekking tot:

- a. het werken met programma's voor voor- en vroegschoolse educatie,
- b. het stimuleren van de ontwikkeling van het jonge kind, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling,
- c. het volgen van de ontwikkeling van peuters en het hierop afstemmen van het aanbod van

voorschoolse educatie,
d. het betrekken van de ouders bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen, en
e. het vormgeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en voerschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar voerschoolse educatie.
In afwijking hiervan is het keuzedeel niet vereist indien de genoemde kennis en vaardigheden al onderdeel zijn van de beroepsopleiding waarop de kwalificatie is gericht.
(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 2 en 3 onder a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voerschoolse educatie)

OF

De bezitter van een getuigschrift dat niet een keuzedeel voerschoolse educatie in de beroepsopleiding omvat, maakt aantoonbaar dat met gunstig gevolg scholing is afgerond, bestaande uit ten minste 12 dagdelen, die specifiek is gericht op het verwerven van kennis en vaardigheden met betrekking tot voerschoolse educatie als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voerschoolse educatie.
(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder b Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voerschoolse educatie)

De beroepskracht voerschoolse educatie beheerst aantoonbaar ten minste niveau 3F op de onderdelen Mondelinge Taalvaardigheid en Lezen.
(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voerschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voerschoolse educatie wordt aangeboden, stelt jaarlijks voor elke locatie voerschoolse educatie een opleidingsplan vast dat in elk geval tot uitdrukking brengt op welke wijze de kennis en vaardigheden (als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voerschoolse educatie) van de beroepskracht voerschoolse educatie worden onderhouden. De houder geeft op concrete en toetsbare wijze uitvoering aan het opleidingsplan, evalueert het plan jaarlijks en stelt het plan aan de hand van de evaluatie zo nodig bij.
(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 4 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voerschoolse educatie)

Voor de voerschoolse educatie wordt een programma gebruikt waarin op gestructureerde en samenhangende wijze de ontwikkeling wordt gestimuleerd op het gebied van taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.
(art 1.50b Wet kinderopvang; art 5 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voerschoolse educatie)

Inzet pedagogisch beleidsmedewerker voerschoolse educatie

De houder van een kindercentrum waar voerschoolse educatie wordt aangeboden zet een pedagogisch beleidsmedewerker in voor de verhoging van de kwaliteit van de voerschoolse educatie.
(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 1 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voerschoolse educatie)

De inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker ten behoeve van de verhoging van de kwaliteit van voerschoolse educatie betreft de totstandkoming en implementatie van beleidsvoornemens met betrekking tot voerschoolse educatie of coaching van beroepskrachten voerschoolse educatie.
(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voerschoolse educatie)

De inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker ten behoeve van de verhoging van de kwaliteit van voerschoolse educatie omvat per kindercentrum een minimaal aantal uren per jaar, dat

jaarlijks wordt bepaald door het aantal kinderen waaraan in het kindercentrum op 1 januari van het betreffende jaar voorschoolse educatie wordt aangeboden te vermenigvuldigen met tien uur. Hierbij worden slechts kinderen meegeteld die tussen tweeënehalf en vier jaar oud zijn en behoren tot de vastgestelde doelgroep, zoals bepaald in de Wet op het primair onderwijs. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 3 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie; art 167 lid 1 onder a sub 2 Wet op het primair onderwijs)

De houder legt vast aan hoeveel doelgroep-peuters op 1 januari voorschoolse educatie wordt aangeboden. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 4 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum en de bestuurder, vennoot, maat of beheerder van dat kindercentrum;
- b. de participerende ouder;
- c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;
- e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder.

(art 1.50 lid 3 en 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 2 Regeling Wet kinderopvang)

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder van het kindercentrum zet de pedagogisch beleidsmedewerker voor het coachen van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden en de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens voor het vereiste aantal uren in. Het minimaal aantal uren inzet wordt jaarlijks bepaald op grond van de rekenregels in het besluit.
(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 8 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.
(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 8 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening	: Peuterschool Prinsehaghe
Website	: http://www.scohpeuterscholen.nl
Vestigingsnummer KvK	: 000023445424
Aantal kindplaatsen	: 16
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	: Ja*

* De inhoud van dit rapport wordt gedeeld met de Inspectie van het Onderwijs. De Inspectie van het Onderwijs houdt toezicht op de kwaliteit van de voorschoolse educatie op de kinderdagverblijven (voorscholen) en kan onder andere op basis van het GGD-rapport besluiten tot een onderzoek. Tevens bekijkt de Inspectie van het Onderwijs of er in de gemeente afspraken zijn gemaakt over de voor- en vroegschoolse educatie (artikel 1.63 lid 6 Wet kinderopvang).

Gegevens houder

Naam houder	: Stichting Protestants Christelijke Peuterspeelzalen
Adres houder	: Postbus 18546
Postcode en plaats	: 2502 EM 'S-GRAVENHAGE
KvK nummer	: 41151328
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	: GGD Haaglanden
Adres	: Postbus 16130
Postcode en plaats	: 2500 BC 's-Gravenhage
Telefoonnummer	: 070-3537224
Onderzoek uitgevoerd door	: J. Romijn

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente	: 's-Gravenhage
Adres	: Postbus 12652
Postcode en plaats	: 2500 DP 'S-GRAVENHAGE

Planning

Datum inspectie	: 10-09-2024
Opstellen concept inspectierapport	: 27-09-2024
Zienswijze houder	: 10-10-2024
Vaststelling inspectierapport	: 10-10-2024
Verzenden inspectierapport naar houder	: 10-10-2024
Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 10-10-2024
Openbaar maken inspectierapport	: 31-10-2024

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Peuterschool Prinsehaghe laat zien dat het aan alle gestelde eisen voldoet. De pedagogische praktijk wordt mooi in het rapport beschreven. Door het bieden van structuur, zoals het herhalen van bepaalde rituelen, weten de peuters wat de bedoeling is. De pedagogisch medewerkers stimuleren de kinderen op het gebied van taal door steeds te benoemen wat er gebeurt en regelmatig complimentjes te geven. De inrichting van de groep, het activiteiten aanbod en spelmateriaal zorgt ervoor dat de kinderen (leer) ervaringen opdoen waardoor hun persoonlijke competentie bevorderd wordt. Ook ouders worden actief betrokken bij de stimulering van hun kind door diverse activiteiten die georganiseerd worden en nieuwsbrieven. De peuterschool werkt nauw samen met basisschool Prinsehaghe, onder andere door zoveel mogelijk thema's op elkaar af te stemmen. Een warme overdracht zorgt mede voor een soepele overgang van de kinderen naar groep 1.